

Reunión de CODEP FBMC

22 enero 2017

Orden del día:

- 1- Informe de la Dirección
- 2- Informe del Secretario Académico (Iusem)
- 3- Informe del Secretario de Hábitat (Urbano)
- 4- Informe del Secretario de Finanzas (Beron)
- 5- Concurso de Espacio
- 6- Modalidad de asignación de los docentes auxiliares
- 7- Premio Germán Burmeister-Biología Celular y Genética- de la Academia Nacional de Ciencias (el Departamento debe proponer un candidato menor de 40 años al 31 de Diciembre pasado).
- 8- Otros

Acta de Reunión:

Miembros presentes:

Por claustro de estudiantes: Santiago Sosa

Por claustro de graduados: Ignacio Schor, Bruno Bianchi, Martin Berón de Astrada

Por claustro de profesores: Francisco Urbano, Norberto Iusem, Alejandro Nadra.

Por dirección: Anabella Srebrow.

- 1- La dirección informa sobre reuniones que mantuvo con investigadores formados y con profesores de nuestro departamento para charlar sobre su interés en realizar tareas de investigación en el ámbito del departamento, así como de proponer nuevos cursos de posgrado para el FBMC por parte de investigadores que no cuentan con cargo docente en el mismo al día de hoy. A raíz de esta información, se intercambian ideas sobre posibles llamados a concursos de espacio para sectores que se encuentran aún sin ocupar en el contexto del LFBM actual (sin esperar a la próxima mudanza de grupos al IFIBYNE, cuya fecha no se encuentra confirmada aún). Se discute la idea de realizar el llamado haciendo foco en ciertas áreas de vacancia (por ej. 'medicina traslacional') así como también en grupos interdisciplinarios. En base a lo discutido, la dirección se compromete a presentar una propuesta de llamado a concurso para la próxima reunión de CoDep. A esta reunión también se convocará a Amaicha Depino y Daniel Tomsic, miembros del FBMC, para consultarles su opinión desde su rol actual de consejeros directivos. A raíz de este intercambio de ideas, surgen además las siguientes propuestas: i) ir trabajando para la presentación de solicitud de cargos de Profesor/es a la Comisión Ad-hoc 2017, teniendo en cuenta la necesidad de que algunos de los investigadores que ocupen espacio en el FBMC sean profesores de FCEyN; ii) convocar a una reunión abierta de todo el departamento para charlar sobre el futuro del mismo en cuanto a su remodelación una vez que ocurra la mudanza completa de los grupos de investigación que forman parte del IFIBYNE.
- 2- Norberto comenta el estado de situación de los concursos que se habían iniciado a fines del 2016 en el área molecular. Han finalizado durante

principios de febrero los concursos de ayudantes de primera (DE y DS) y de ayudantes de segunda, y en base a los órdenes de mérito resultantes de los mismos se está tratando de agilizar la designación de los docentes para el inicio del primer cuatrimestre. En cuanto a temas relacionados con la distribución y carga horaria de docentes auxiliares, se mencionan los siguientes temas: i) la necesidad de garantizar el dictado de materias de grado, y luego compatibilizar esta necesidad con el deseo y la importancia de la participación de docentes auxiliares en la organización y dictado de cursos de posgrado, ii) las diferentes modalidades que se manejan en las áreas molecular y fisiología en cuanto a considerar como carga docente anual la participación de docentes auxiliares en el dictado de cursos de posgrado. En este contexto se menciona la diferencia en cuanto a ser un profesor o JTP a cargo de la propuesta, organización y coordinación de un curso de posgrado o a participar como docente auxiliar en el dictado del mismo; iii) se sugiere una periodicidad alternada del dictado de cursos de posgrado en caso de que no se puedan cubrir las necesidades de auxiliares de las materias de grado con el número de docentes auxiliares con los que contamos al día de hoy; iv) *en cuanto a la distribución de docentes auxiliares en las materias de cada área que se realiza en forma previa al inicio de cada cuatrimestre, se acuerda que la misma debe ser "tentativa" y supeditada a las necesidades reales de cada materia una vez que se conoce la cantidad de alumnos inscriptos en cada una. Se sugiere que los directores y secretarios de área, informen a los docentes auxiliares sobre esta situación al momento de asignarlos tentativamente a una dada materia, para evitar luego problemas mayores en caso de que haya que solicitarle a algún docente auxiliar que pase a cubrir otra materia diferente a la que se le había asignado inicialmente.* Sabemos que esto es un problema complejo pero excede las posibilidades del departamento de anticiparse a esta situación ya que la facultad cierra la inscripción de las materias con muy poca anticipación respecto al inicio del cuatrimestre. Por otro lado, se recibe una propuesta de "curso de posgrado" entregada por investigadores/docentes del INTA Castelar que se basa en la asistencia de los doctorandos a seminarios regulares de dicha institución. Se dialogará con la subcomisión de doctorado sobre esta propuesta, dejando en claro que a nuestro entender no cumple los requisitos necesarios para ser considerado como curso de posgrado.

- 3- Francisco Urbano comenta que el sistema *online* para colocación de órdenes de trabajo a Secretaría Técnica está funcionando sin dificultad y muy activamente. También nos recuerda que tenemos pendiente el pago de la reparación de la granizadora ubicada en el preK (3000 \$), realizada a fin del año pasado, la cual será pagada con dinero de caja chica tan pronto como el mismo sea recibido por alguno de los directores del departamento .
- 4- Martín Berón informa que la licitación para la adquisición de la maquina de PCR ya está en marcha y que junto con Leandro, el bedel del departamento, están poniendo en marcha la licitación de los demás equipos que habíamos listado el año pasado según las solicitudes y necesidades transmitidas por las tres áreas.
- 5- Incluido en ítem 1.
- 6- Ver ítem 2 (punto iv, destacado en letra cursiva).

- 7- Respecto a la postulación de candidatos para Premios otorgados por la Academia Nacional de Ciencias (Premio Germán Burmeister - Biología Celular y Genética), se decide que se enviará mail a todo el departamento, para que todos puedan enviar sus postulaciones y/o auto-postulaciones, con fecha limite el 1 de marzo. Luego se trabajará sobre las postulaciones recibidas para definir cuál/cuáles serán elevadas a la Secretaria de Investigación.
- 8- Otros temas: i) habilitar a Julia para poder realizar reservas del aula de seminarios del LFBM a través del Google Calendar ya existente, de modo que otros miembros del departamento que no son parte del IFIBYNE puedan tener acceso a dicha aula; ii) averiguar si alguien de la UTI o de alguna otra dependencia de la FCEN puede darnos una breve charla a todo el FBMC sobre el uso del sistema guaraní para el manejo de actas de examen a través del mismo; iii) se recuerda que desde la Comisión de Carrera de Cs Biológicas nos están reclamando que necesitan que nombremos a dos profesores como representantes de nuestro departamento. Se contactará a Federico Coluccio y Arturo Romano para proponerles formar parte de esta comisión.