

Reunión de CODEP FBMC
23 de marzo 2017

Orden del día:

- 1- Informe de Dirección
- 2- Informe de Secretario Académico (Norberto Iusem)
- 3- Informe del Secretario de Habitat (Francisco Urbano)
- 4- Informe del Secretario de Finanzas (Martín Berón)-
- 5- Propuesta de Extensión de Ezequiel Surace-
- 6- Concurso para otorgamiento de fondos para viajes a congresos y pasantías durante 2017
- 7- Otros

ACTA DE REUNION

Acta de Reunión:

Miembros presentes:

Por claustro de estudiantes: Santiago Sosa, Camila Gil.

Por claustro de graduados: Ignacio Schor, Maria Eugenia Segretín, Martín Berón

Por claustro de profesores: Leonardo Erijman, Norberto Iusem.

Por dirección: Pablo Wappner, Anabella Srebrow.

1. La dirección comenta sobre la reunión mantenida días atrás con el vice-Decano Luis Baraldo y el Decano Juan Carlos Reboreda, en la que retomaron el intercambio de ideas sobre el futuro uso del espacio del FBMC luego de que se concrete la mudanza de los miembros del IFIBYNE que aún realizan tareas de investigación en el segundo piso del pabellón 2. Decano y vice-Decano apoyaron la propuesta planteada desde la dirección y el CoDep acerca de un llamado a concurso a corto plazo para cubrir espacio ya disponible al día de hoy, apuntando a incorporar grupo/s consolidados y/o consorcios de grupos que incluyan algún profesor de FBMC u otro depto. de FCEyN y/o investigadores con fuerte trayectoria que sean potenciales candidatos a cargos de profesores.

En vista de esta respuesta positiva por parte de Decanato, en la próxima reunión de CoDep se terminará de redactar y aprobar el texto del llamado para abrir dicho concurso a la mayor brevedad posible. Queda pendiente resolver además quienes conformarán el jurado de este concurso de espacio, comentándose la importancia de incluir docentes del FBMC que no formen parte del CoDep actual.

Desde Decanato, también se le sugirió a los directores dialogar con los otros departamentos de Biología y con la CCCB acerca del posible uso de parte del espacio para actividades de docencia. Se resuelve que la dirección del FBMC convocará a una reunión con los directores del BBE, el EGE y los directores de carrera de Cs Biológicas. Para trabajar en este aspecto, será necesario realizar una evaluación de las necesidades de laboratorios de docencia de cada uno de los tres departamentos.

Desde Decanato se mencionó también el interés de que algo del espacio a ser liberado pudiese ser ocupado por algún consorcio interdisciplinario que nuclea a profesores/docentes/investigadores de varios departamentos de la FCEyN en

torno a una temática de trabajo común y de alta relevancia (por ejemplo, se mencionó el área de las neurociencias).

En vista de todas estas posibles vías de re-estructuración del DFBMC luego de la mudanza del IFIBYNE, surge la propuesta y el deseo de convocar a una reunión departamental para poder intercambiar sobre estas ideas con todos los miembros del departamento. La misma será convocada por la dirección para antes de fines de abril.

2- Norberto informa sobre el estado de las designaciones docentes a la fecha, en las que se estuvo trabajando muy activamente en las últimas semanas para lograr que los docentes sean nombrados lo antes posible y por ende garantizar que cobren sus respectivos sueldos a la brevedad en vista del comienzo del primer cuatrimestre y del inicio de la tarea docente.

Se comenta sobre los llamados a concurso que tendrán lugar durante 2017 y sobre la necesidad de que dichos concursos sean realizados lo antes posible para que no vuelvan a ocurrir demoras en los nombramientos docentes.

Área Fisiología: i) llamado a concurso de JTP exclusiva (selección interina) para el que ya se elevó la propuesta de jurado; ii) llamado a concurso para Ayudante de Primera regular para el que ya se elevó la propuesta de jurados. Falta averiguar si ya se aprobó la renuncia de Amaicha Depino, a raíz de la cual surgió la necesidad de la selección interina de JTP exclusiva.

Área Molecular: en el transcurso del segundo cuatrimestre, debemos llamar a concurso para cubrir cargos que vencen en marzo 2018. Los mismos son: i) JTP simple regular (5) y exclusiva (1); ii) Ayudante de Primera simple regular (6). Queda pendiente el armado de la propuesta de jurados para ambos concursos a la mayor brevedad posible.

Área Biotecnología:

Los próximos concursos a realizarse, serán para cubrir: 2 cargos de JTP simple regular; ii) 3 cargos de Ayudante de Primera simple regular. Queda pendiente el armado de la propuesta de jurados para ambos concursos a la mayor brevedad posible.

Ayudantes de segunda sin área: se propone designar jurado a la brevedad para que se pueda realizar el concurso en septiembre/octubre 2017. Para este concurso el jurado deberá contar con 1 profesor titular, 1 profesor suplente (pueden ser cargos interinos), JTPs y/o Ayudantes de primera.

Para los jurados de concursos de primera, es necesario designar 1 profesor titular y uno suplente pero tienen que ser profesores regulares, y luego el resto deben ser JTPs con mucha antigüedad.

Se discute sobre la información recientemente recibida acerca de que la materia IFM cambiará de cuatrimestre y a partir del 2018 será dictada en el primer cuatrimestre. Esto, según informó Lidia Szczupack, surge de diálogos entre los profesores responsables de la materia, Lidia y Fernando Marengo, y la CCCB iniciados varios años atrás. La dirección del departamento y otros profesores fueron informados de este cambio a través de un mail enviado por CCCB a los tutores de planes de estudio.

A entender de Norberto Iusem, quien se encarga de la distribución de ayudantes de segunda de todo el departamento, este cambio generará serias dificultades ya que en el primer cuatrimestre existe una gran demanda de ayudantes de segunda para el dictado de IBMyC y con la cantidad de ayudantes de segunda con la que contamos al día de hoy, no habrá disponibilidad de ayudantes de segunda para una materia adicional en dicho cuatrimestre.

El CoDep entiende que lo ideal es coordinar dentro del departamento la distribución de materias por cuatrimestre para poder garantizar la distribución de docentes auxiliares. En función de ello, se solicitará a los profesores a cargo de materias que informen sobre situaciones como estas a sus respectivos directores de área, a la persona encargada de la distribución de ayudantes de segunda (en este caso Norberto Iusem) y a la dirección del departamento.

3- En ausencia de Francisco, Anabella comenta brevemente sobre el estado y el uso del "Cuarto de Tránsito de Animales" ubicado dentro del LFBM y sobre el llamado a una reunión entre directores de departamento, directores de IFIBYNE y usuarios de dicho cuarto para revisar y mejorar las condiciones del trabajo experimental con animales (ratas/ratones).

4- Martín informa sobre el estado de las licitaciones para los distintos equipos y material solicitado por las tres áreas departamentales. La licitación para la compra del termociclador ya está abierta mientras que las demás están en proceso, todas encaminadas, bajo la coordinación de Leandro (bedel) y Martín.

En función de la información recibida por los directores en cuanto al presupuesto que la FCEN espera recibir para funcionamiento, se propone trabajar sobre los montos de dinero entregados el año pasado a las materias de nuestro departamento (información recibida de la dirección anterior), aumentando dichos montos en un 30%.

Luego se le solicitará a las materias que en caso de que haya habido algún cambio sustancial en número de alumnos o en necesidades de materiales para TTPP, lo informen al CoDep.

5- Se discute sobre la propuesta de Ezequiel Surace para actividad de extensión con alumnos hipoacúsicos.

Todos los miembros del CoDep consideran muy apropiada e interesante la actividad propuesta. Sin embargo, el tema de la solicitud de dinero es delicado ya que el monto es cercano al presupuesto que recibió el año pasado una materia de grado con pocos alumnos para los TTPP de todo un cuatrimestre.

Se le solicitará a Ezequiel una justificación acerca de la necesidad de utilizar un kit comercial de alto costo para el trabajo experimental propuesto.

En función de esta solicitud de apoyo económico, se decide tener en cuenta la posibilidad de separar una parte de presupuesto para actividades de extensión. Martín queda encargado de realizar para la próxima reunión de CoDep un propuesta de qué porcentaje del presupuesto se podría asignar a tareas de extensión universitaria. Luego, las propuestas de actividades de extensión así como las solicitudes de apoyo económico deberían pasar por la Comisión de Extensión y que sea esta comisión la que resuelva de qué manera se distribuye ese dinero.

6- Se establece como fecha límite para la solicitud de fondos para viajes el lunes 24 de abril. Luego, una comisión formada por un docente de cada área departamental evaluará las solicitudes recibidas y sugerirá un “orden de mérito” a la dirección/CoDep. La dirección se contactará inicialmente con Cecilia D’Alessio, Fernando Marengo y Flavio de Souza para solicitarles si aceptan formar parte de dicha comisión evaluadora.

7- Se le ha solicitado al departamento que nombre representantes para integrar la Comisión de Comedor de la FCEyN. Se sugiere que sean ayudantes de segunda (alumnos de grado) los que participen de esta tarea dado que son los que más hacen uso de los comedores de la facultad. Se solicita a los alumnos que integran el CoDep que postulen Ayudantes de Segunda para nombrarlos como representantes del FBMC en dicha comisión.