**ACTA CODEP 19-03-19**

Estuvieron presentes:

Por Dirección: Norberto Iusem.

Por claustro de graduados: Violeta Medan, Natalia Rubinstein, Eva Figuerola

Por claustro de profesores: Alejandro Nadra, AnabellaSrebrow, Pablo Wapner

Por claustro de estudiantes: Juliana Fera

Por CCCB: CeciliaD’Alessio, Haydée Viola

Por CTL: Nara Muraro, Fernando Locatelli, Verónica de la Fuente

También estuvieron presentes Ezequiel Surace y Lidia Szczupak

1. Designación de secretario de actas para la reunión.

Se ofreció Eva Figuerola. Se procedió a la firma de actas de las reuniones anteriores.

1. Se inició la reunión con la discusión junto a los representantes del DFBMC en la CCCB/CTL, especialmente invitados, de la implementación en el Departamento de la Tesis de Licenciatura obligatoria.

Temas tratados:

* 1. Idea de separación de la CTL por departamentos:

Se menciona que la comisión de doctorado funcionó mejor luego de que se dividió por departamentos docentes. Los representantes de la CTL no están de acuerdo, en su entender la Comisión de Licenciatura es eficiente en su actual formato y garantiza una mayor equidad para el alumnado.

* 1. Tesis en horario vespertino:

Dado que algunos alumnos podrían necesitar realizar la Tesis en horario vespertino, el Departamento debería ofrecerles una alternativa compatible con esa necesidad. Se propone que los laboratorios que puedan tomar estudiantes en turnos vespertinos o proponer tesinas que puedan ser realizadas *in* *silico* así lo indiquen en la página del departamento.

* 1. Organización:

Se discute el posible rol de los y las tutores como guía en la elección del laboratorio.

Se decide publicar en la página del departamento una lista de todos los laboratorios con posiciones disponibles, incluyendo un breve resumen de la línea de investigación y horarios posibles. En dicha lista deberían estar no sólo todos los y las docentes directores de grupo del departamento (con lugar de trabajo dentro o fuera de la Facultad) si no también aquellos grupos de investigación con lugar dentro de la Facultad aunque su director/a no tenga cargo docente.

Se propone enviar por mail a los profesores y jefes una planilla sencilla a completar con datos básicos para la página. Se le encomienda esta tarea a Haydeé Viola.

Surgió la pregunta sobre la existencia de presupuesto para ayudar al desarrollo de las tesinas.

Se conversó sobre la idea de implementar un curso de “metodología de la investigación” y la posibilidad de ofrecer talleres de oratoria, manejo de powerpoint y Excel.

Se comentó la idea de realizar reuniones por cohorte donde los estudiantes presenten a los 2 y 5 meses el proyecto y avances de la tesis coordinada por profesores en forma rotativa.

Se decidió plantear en la CCCB la posibilidad de generar un link a la página departamental con las ofertas de vacantes.

* 1. Obligación de aceptar estudiantes

Se propone que los profesores y jefes de grupo del departamento tengan la obligación de tomar un estudiante por año, salvo que presenten un motivo justificado. Esta obligación incluiría a profesores extramuros.

En oposición a la propuesta de obligatoriedad surgió la posibilidad de incluir la dirección de tesis como carga pública o docente. Se discutió la visión departamental de las implicancias de realizar una tesina y se decidió incluirla en la página del DFBMC. Las tesinas deberían responder a una pequeña pregunta acotada dentro de una más grande probablemente desarrollada por un doctorando o postdoc. Los alumnos deberían integrarse al grupo, exponer en los *group meetings* y participar de las discusiones científicas. Se sugiere realizar una revisión un año a posteriori de la implementación para diagnóstico e implementación de posibles mejoras.

Se define proponer en la CCCB:

1. La posibilidad de incluir un link a las propuestas en la página del departamento.
2. Idea de implementación de talleres

3. Fecha de próxima reunión. Se fijó para el 3 de Abril.