

Reunión de CODEP FBMC 20 de febrero de 2018

Orden del día:

- 1- Informe de Dirección
- 2- Informe Secretario Académico (Norberto Iusem)
- 3- Informe Secretario de Finanzas (Alejandro Nadra)
- 4- Concurso de espacio FBMC
- 5- Cambio de dedicación docente solicitada por Federico Coluccio Leskow
- 6- Candidatos a Premio Ranwell Caputto en Química Biológica y Biología Molecular.
- 7- Otros

ACTA DE REUNION

Miembros presentes:

Por claustro de estudiantes: Juliana Fera

Por claustro de graduados: Maria Eugenia Segretin, Martin Beron de Astrada

Por claustro de profesores: Norberto Iusem, Alejandro Nadra

Por dirección: Anabella Srebrow, Pablo Wappner

1-Informe de Dirección

La dirección informa sobre el estado de situación de la secretaría departamental, en cuanto a la prorroga de los cargos de Julia Chinski y Sofia Lista y a los tramites jubilatorios de Luis Vazquez y el futuro concurso administrativo para cubrir el cargo que Luis deje vacante.

2- Informe Secretario Académico (Norberto)

Norberto informa sobre la situación de cargos docentes aun sin cubrir (ayudante de primera exclusiva) en el área molecular. La única persona que queda en el orden de mérito vigente es Davies Salas y aun no respondió si acepta tomar el cargo o no.

Es necesario terminar de definir la composición de los jurados para concursos del área Fisiología. Para los concursos de ayudantes de primera, se le consultará a Amaicha Depino para que reemplace a Natalia Rubinstein quien había aceptado pero actualmente no tiene cargo docente. Para el concurso de JTP se le consultará a Daniel Tomsic para incluirlo como tercer suplente. Tanto Amaicha como Daniel ya no son consejeros directivos y por ende, no tienen incompatibilidad con asumir esta tarea.

Se aprueba el pedido de licencia sin goce de sueldo por un año presentado por Nicolás Furman (ayudante de primera dedicación simple), en función de razones y necesidades laborales muy claramente explicitadas en su nota.

3-Informe Secretario de Finanzas (Alejandro Nadra)

Alejandro informa que trabajará junto con Leandro, bedel, para el armado de las licitaciones para compra de insumos y equipamiento departamental.

Las materias ya enviaron la lista de sus necesidades, hay que armar las licitaciones correspondientes y entregar todo este material a Secretaría de Hacienda de FCEyN para fines de febrero.

Según Alejandro, los fondos disponibles van a alcanzar tranquilamente para cubrir las necesidades de las materias y para el funcionamiento departamental.

Respecto de los fondos entregados para equipamiento para investigación por la UBA el año pasado, aún no hay novedades acerca de cuándo estarán disponibles para su utilización.

4- Concurso de espacio FBMC

Se propone que para la próxima reunión de CoDep, todos los miembros analicen con confidencialidad los antecedentes de los postulantes, de forma tal de poder hacer un análisis y una selección de a quienes vamos a convocar para las entrevistas que se esperamos puedan realizarse durante el mes de marzo. Para ello, quedará en manos de Sofía Lista una carpeta con todas las postulaciones impresas que los miembros del CoDep podrán consultar en el ámbito de la secretaría.

5- Cambio de dedicación docente del profesor Coluccio Leskow:

Se lee la carta presentada por Federico ante el CoDep, y por votación se decide dar aval a la solicitud de reducción de profesor exclusiva a semiexclusiva, en vista de que ha comenzado a desempeñarse como Secretario Académico en la Universidad de Lujan. Se eleva a CD, donde tomarán la decisión final al respecto.

6- Premio Ranwell Caputto en el área de biología molecular:

Hasta el momento, el único postulante es Manuel Muñoz. Dado que aun hay tiempo disponible, seguiremos indagando y consultando si algún otro docente del departamento es postulado o se auto-postula para dicho premio. Se decidirá a quién o quienes proponer ante el CD de FCEyN en la próxima reunión de CoDep.

7- Otros:

Juliana Fera, en nombre de los estudiantes, trae la propuesta de enviar un e-mail en nombre del CoDep solidarizándonos con el personal despedido del INTI y apoyando sus reclamos. Juliana se compromete a redactar un texto para dicho e-mail que circulará entre todos los miembros del CoDep y una vez consensuado será enviado a todo el departamento.

Se acuerda que el CoDep dará difusión y adhesión via e-mail a las acciones y actividades que resuelva el CD de FCEyN frente al Paro de Mujeres del 8M.