

## **Reunión de CODEP FBMC**

### **30 de octubre 2017**

#### **Orden del día:**

- 1- Informe de la Dirección
- 2- Informe del Secretario Académico
- 3- Informe del Secretario de Finanzas (estado de situación de asignación de dinero para materias 2018, utilización de caja chica)
- 4- Informe del Secretario de Infraestructura y Hábitat
- 5- Informe de la Secretaria de Extensión
- 6- Llamado a nuevo concurso de espacio de investigación en el FBMC.
- 7- Varios

#### **Acta de Reunión:**

##### Miembros presentes:

Por claustro de estudiantes: Santiago Sosa, Camila Gil  
Por claustro de graduados: Martín Berón de Astrada, María Eugenia Segretin,  
Por claustro de profesores: Norberto Iusem, Leonardo Erijman  
Por dirección: Anabella Srebrow

##### 1- Informe de la Dirección

AS informa que está encaminado el trabajo de la Junta Electoral que entiende sobre las elecciones de estudiantes para CoDep y para CCCB, que se hará en forma conjunta con los otros dos departamentos de Biología.

La dirección del FBMC fue contactada por el servicio de Higiene y Seguridad respecto a la situación del ex cuarto de radioactivo del LFBM para tratar de dar un cierre formal ante la ARN de dicho cuarto si el mismo ya no se usa para material radioactivo o bien iniciar un nuevo trámite de habilitación. Se resuelve que es importante esperar a conocer con mayor precisión si los futuros co-habitantes del FBMC van a necesitar la existencia de un cuarto con dichas características o no.

Luis Vazquez está iniciando sus trámites jubilatorios con lo cual esperamos a la brevedad poder realizar un llamado a concurso para personal nodocente para cubrir las necesidades de funcionamiento de la secretaría departamental.

Es necesario por otro lado, estar atentos a la posible renuncia de Leandro Miquet a su cargo de bedel para nombrar a alguien idóneo en su reemplazo. Leandro ha informado que él ya está en contacto con la persona que podría reemplazarlo.

##### 2- Informe del Secretario Académico (estado de situación de concursos y cargos)

Norberto informa que sigue ocupándose de los movimientos de cargos correspondientes a los JTPs Cecilia D'Alessio, Ezequiel Surace y Lucia Chemes.

En cuanto a los pedidos de impugnación de otros concursos, el de Ayudantes de Segunda del departamento fue desestimado y fue aprobado el orden de mérito emitido por el jurado.

En cuanto al cargo de Profesor para Genética Humana, tanto la Dra. Dain (primera en el orden de mérito) como el Dr. Federico Coluccio (en calidad de veedor) fueron invitados a reunión de comisión de concurso. Según informa Norberto, el claustro

de Profesores apoya que se respete orden de mérito pero no hay consenso por parte del claustro de Graduados y por lo tanto es probable que la decisión quede en manos de CD.

En el año 2018, el area Fisiología del departamento deberá llamar a dos concursos para cubrir cargos que vencen en agosto 2018: JTP (2 ded. exclusiva y 6 ded. simple) y Ayudante de Primera (4 ded. simple). Se acuerda comenzar a trabajar en la designación de jurados, para poder concretar la misma antes de fin de año y que los concursos puedan realizarse en los primeros meses del año entrante.

### 3- Informe del Secretario de Finanzas (estado de situación de asignación de dinero para materias 2018, utilización de caja chica)-

Se solicitará a Sofía los números de alumnos cursantes de materias del FBMC en 2016 y 2017, teniendo en cuenta doctorado y grado

Se menciona que es posible solicitar dinero extraordinario para contar con caja chica durante los meses de verano. Se procederá a realizar dicho pedido una vez que se haya rendido la caja chica en curso. Con dicha caja chica, aun resta comprar la pizarra para el CM2, asegurarse que el bedel hay podido realizar las compras que él tenía pendientes (mecheros para docencia, punteros laser, etc), y definir qué comprar con el dinero remanente

Antes de fin de año tendremos un balance de cuanto gastamos este año y cuanto queda disponible.

### 4- Informe del Secretario de Infraestructura y Hábitat Urbano no está presente, informa Norberto.

AA del cuarto de becarios se encuentra en vías de reparación.

Se han hecho las copias de llaves para entregar al personal de limpieza.

### 5- Informe de Secretaria de Extensión-

Eugenia esta subiendo a la página web los anuncios sobre las charlas que organiza Ezequiel Surace antes del inicio de las clases de Seminario de Genética Molecular.

Dado que son charlas de interés, se menciona la importancia de informar sobre las mismas a todos los alumnos de biología, y para ello se propone que se anuncie a través de los canales de comunicación que maneja la "COMBI".

Se comenta sobre la necesidad de volver a insistir con la recopilación de las actividades de extensión que realizan los docentes del departamento, para lograr contar con toda esa información de forma más organizada.

### 6- Llamado a nuevo concurso de espacio de investigación en el FBMC (continuación de la propuesta iniciada en reunión del 18/10/17).

Se ratifica que se mantendrá el mismo criterio aplicado al concurso anterior por el cual no se avalará el uso del espacio concursado para expansión de espacios con los que ya cuenta el postulante. Solo se aceptará la mudanza completa al FBMC salvo excepciones que justifiquen muy fuertemente el mantenimiento de dos espacios físicos diferentes por parte de un mismo investigador/jefe de grupo.

Se termina de retocar el texto para enviar a todas las listas de mail disponibles a través de secretaria.

Es importante tener en cuenta que por el momento desconocemos con precisión cuanto espacio laboratorio tenemos disponible para adjudicar en este nuevo llamado ya que se tienen que terminar de definir algunas situaciones de investigadores IFIBYNE con respecto a su mudanza o permanencia en el FBMC y de aquellos que habiendo sido beneficiados por el concurso anterior, aun no han confirmado su mudanza.

#### 7- Varios

Próxima fecha de reunión de Codep no puede ser el lunes 13 ya que comienza el congreso de las sociedades de biociencias. Luego el 20 de noviembre es feriado- AS se compromete a enviar un doodle para reprogramar reuniones.

Se intercambia información recibida por distintas vías respecto al trabajo que se está realizando en la CCCB: están trabajando sobre el reglamento de tesis de licenciatura para el nuevo plan de estudios y en solicitar a todas las materias que ajusten sus planes y sus cronogramas para poder poner en marcha el nuevo plan.

En futuras reuniones de CoDep, destinaremos unos minutos de la misma para ponernos al día con los avances del trabajo de la CCCB en cuanto al nuevo plan de estudio. Santiago Sosa manifiesta su deseo de formar parte de la CCCB en el futuro por el claustro de Graduados. Lo tendremos en cuenta.

Empezamos a intercambiar sobre ideas acerca del formato que podría tener la tesis de licenciatura "obligatoria" en el nuevo plan. Sería importante transmitir estas ideas a la CCCB. Algunas propuestas son:

- Que el jurado que la evalué cuente con la propuesta del Plan de trabajo aprobado inicialmente por la CTL, de esta manera que sólo se evalué lo que había sido contemplado por el plan original. Obviamente, se deberá tener en cuenta cambios de rumbo debidamente justificados.

- Que cada jurado reciba un pequeño instructivo sobre los objetivos esperados para una tesis de licenciatura de forma tal de no sobredimensionar lo que se espera de una tesina.

- Que en el Plan de Tesis inicial se incluya un cronograma en función de la disponibilidad horaria del alumno. Y que en función de eso se pueda definir cuanto tiempo de duración se espera para cada tesis en particular, teniendo en cuenta que serán muy diversos los formatos de tesis.