**Reunión de CODEP FBMC –CoDEP 2018-2020**

**27 de febrero de 2019**

Orden del día

1. - Informe de la dirección.

2.- Informe de la Secretaría Académica.

3.- Informe de la Secretaría de Finanzas.

4.- Otros

**ACTA DE REUNIÓN**

**Miembros presentes:**

Por claustro de estudiantes: no hubo representantes, se esperó el tiempo reglamentario, cumplido el cual se dio inicio a la sesión.

Por claustro de graduados: Violeta Medan.

Por claustro de profesores: Daniel Tomsic, Alejandro Nadra, Anabella Srebrow.

Por dirección: Norberto Iusem.

1. - Informe de la dirección.
2. Designaciones interinas de JTP, Ayudantes de 1ra y 2da.

Debido a que producto de diferentes licencias existían una cantidad de “puntos” para cargos docentes libres, la Dirección del Departamento, luego de tratar el tema con el CoDep, determinó la designación de un número de auxiliares interinos que a continuación se detalla.

Se hace notar que para la asignación de tipo de cargos y área asignada se consideraron los órdenes de méritos vigentes no agotados, el equilibrio de plantel docente entre áreas (Molecular, Neurociencias, Biotecnología), las necesidades docentes manifiestas de los directores de áreas, los concursos de profesores en curso y recomendaciones de Gaspar Tolón (Sec. Hacienda FCEN) para hacer el mejor uso posible del dinero disponible, ya que de lo contrario el mismo es tomado por la UBA y perdido por el departamento.

Usando el orden de mérito vigente de JTP simple Molecular:

**Antico** (1º y 2º cuatrimestre, con financiación ex cargo Ricardi, finalizado y no concursado aun).

Aclaración importante: en el 2° cuatrimestre hará docencia en el Área Biotecnología (en el 1ro también pero es trueque Inter-Área con Laura Kamenetzky).

**Godoy Hertz** (1º y 2º cuatrimestre, con financiación Ricardi).

**De la Mata** (1º cuatrimestre, con financiación por licencia de F. Coluccio).

Usando el orden de mérito vigente de Ay. 1ra simple Molecular:

**Corapi** (1º y 2º cuatrimestre por corrimiento de Godoy Hertz).

Usando el orden de méritos vigente de Ay. 1ra simple Fisiología:

**Moglie** (1º cuatrimestre, con financiación A. Depino, por licencia a su cargo JTP exclusiva).

**Miglietta** (1º cuatrimestre, con financiación Coluccio).

Usando el orden de méritos vigente de Ay. 2da:

**Rodríguez** (1º y 2º cuatrimestre, con financiación Ricardi). Hará docencia donde se detecte necesidad de acuerdo a número de alumnos inscriptos a juicio de Dirección/Secretaría Académica Departamental consensuando con Directores de las tres Áreas.

**Stahl** (1º y 2º cuatrimestre con financiación Ricardi). Hará docencia donde se detecte necesidad de acuerdo a número de alumnos inscriptos a juicio de Dirección/Secretaría Académica Departamental consensuando con Directores de las tres Áreas.

Además de los nombramientos mencionados, parte de los “puntos” de la licencia de Coluccio se usarán para cargos equiparados con Ay. 1ra ocupados por las nuevas técnicas del iB3.

2.- Informe de la Secretaría Académica.

Estado de avance de concursos para auxiliares docentes:

1. Se contactó a los jurados que oficiarán en el concurso de Ay. 1ra del Área Fisiología, tanto titulares como suplentes.
2. Se decide prorrogar hasta diciembre un cargo de Ay. 1ra del área Biotecnología que vencería el 18 de septiembre. Esto sincroniza el concurso de ese cargo con los del resto del área.
3. Se menciona que durante la segunda mitad del año debe realizarse concurso para cubrir cargos de JTP y Ay. 1ra del área Molecular que vencen en marzo del 2020.

3.- Otros.

1. Se menciona que ya se ha entrado en contacto con diseñadores de páginas web para actualizar y rehacer la página del Departamento. Se acuerda en que esto debería hacerse en conjunto y articulándola con las páginas del iB3 y del IFIByNE.

El diseño y puesta en funcionamiento de la página rondaría los $10000, y se pagaría con dinero del Departamento. El mantenimiento y actualización periódica de la página podría seguir a cargo del actual webmaster del FBMC-IFIByNE, Agustín Nieto. Alejandro Nadra y Violeta Medan se ofrecen para mantener reuniones con diseñadores y realizar el vínculo con responsables de página web de los Institutos mencionados.

1. Durante el fin de semana previo a esta reunión hubo un corte de luz programado que se inició más tarde y fue más prolongado de lo esperado. Además, la vuelta del suministro eléctrico se realizó más tarde de lo anunciado, lo que comprometió el funcionamiento de los freezer -80° del Departamento.

Alejandro Nadra se ofrece a escribir una nota de queja dirigida a las autoridades de la Facultad reclamando por la tardía reconexión al suministro eléctrico.

1. Se decide invitar a los representantes de la CCCB y la CTL a la próxima reunión de CODEP (19/03/19) para discutir ideas sobre la implementación de la tesis de licenciatura en el Departamento. Violeta Medan realizará el contacto con las personas responsables de ambas comisiones.