

Reunión CODEP, **18 de Agosto** de 2021, 9:00 a 13:00 am (Aula Virtual 02)

Presentes:

Dirección: Francisco Urbano, Daniel Tomsic

Profesores: Anabella Srebrow, Alejandro Nadra, Pablo Wappner

Graduados: Natalia Rubinstein, Eva Figueroa, Violeta Medan.

Estudiantes: Vacante

Otros participantes: Francisco Velazquez Duarte, Laura Kamenetzky, Alejandro Colman Lerner, Cecilia D'Alesio, Javier Santos, Pablo Cerdán

1. Designar al secretario de Actas de esta reunión.

Daniel Tomsic confeccionará el acta de esta reunión.

2. Informe de Dirección de Departamento.

_Discusión sobre casos de copiado durante los parciales escritos en formato virtual. Daniel presenta el problema. Hay al menos 4 materias del DFBMC sobre las que se tiene información confirmada de episodios de copia. Se discute sobre esas situaciones y las medidas que se tomaron, que fueron desde la reprobación del parcial o la expulsión del estudiante de la materia a la apertura de sumario académico. Se decide confeccionar un escrito sobre el tema para divulgar entre todos los docentes del DFBMC con el propósito de proveer cierto conocimiento acerca de cómo se puede actuar y recomendando advertir a los estudiantes al comienzo de cada cursada de los riesgos que conlleva el acto de copiarse en una evaluación. Daniel queda a cargo de escribir el texto.

_Rendiciones UBACYT. Francisco aclara que desde la secretaría se va a ayudar a los investigadores que deban presentar las rendiciones, cuando la UBA informe como hacerlas.

_Recambio de autoridades del departamento. Francisco informa que el Decano habilitó a que se realicen en octubre junto con las elecciones de autoridades de la Facultad. La actual gestión del departamento lleva ya 3 años de actuación. Alejandro Colman Lerner, que en conversaciones previas con el Director había aceptado ser candidato a la dirección, expresa que no va a presentarse como candidato. Esta novedad genera una larga discusión con intervenciones de todos los participantes de la reunión. Ante la ausencia de candidatos se decide convocar prontamente a una reunión de CODEP específicamente destinada a conseguir un candidato a director del departamento.

_Ligado a este tema se conversa sobre la importancia de incluir la sugerencia de manera clara, en los concursos de profesor/a, la consideración de tareas de gestión realizadas por los/as participantes. Como implementación se sugiere comentarlo a los/as próximos jurados.

3. Informe de Secretaría Académica.

- Anabella y Violeta informan sobre los candidatos consultados y que aceptaron ser jurados para los concursos de ayudante de 1ra del área fisiología y del área

molecular y de JTP del área molecular. Los candidatos a jurados propuestos se aprueban sin objeciones. Se discute la necesidad de aclarar que estos cargos nuevos no corresponden a la renovación de ningún cargo, dado que los docentes auxiliares con cargo regular se les va a ir renovando hasta que se puedan concursar durante el 2022.

_Puntos de cargos disponibles. Se cuenta con puntos disponibles por la jubilación de Norberto Iusem. Los puntos serían suficientes para nombrar 4 profesores adjuntos interinos de dedicación simple. Hay pleno acuerdo en utilizar el orden de mérito del reciente concurso sin área para designar a 4 profesores de manera interina.

_Cargo de técnico para el IB3. Se aprueba dedicar puntos de cargos no ocupados a confirmar para designar a alguien que actúe de técnico para el IB3.

4. Informe de Secretaría de Hábitat.

_Se menciona la ampliación del aforo para el IB3 a 26 personas, incluyendo nuevos espacios como la Secretaria (1 persona solamente).

5. Otros:

_Se aprueba el pedido de uso de un aula virtual para seminarios de Neurociencias cognitivas organizados por Nicolás Fernández-Larrosa. Se acuerda mencionarle que puede usar alguna de las aulas virtuales del DFBMC, siempre y cuando no se solape con las necesidades de materias que se estén dictando en este cuatrimestre.

_ Se necesita candidato para que nos represente en la CCCB en temas de equipamiento. La función la cumplía Verónica de la Fuente. Francisco la consultará para ver si continuará, y eventualmente propondrá nuevos candidatos.

_Se menciona un pedido de Sonia Wirst para compra de tacho de residuos patológicos. Se le informará que dichos recipientes los suele proveer la Facultad.