

Acta reunión de Codep Lunes 16/9

Presentes:

Dirección: Violeta Medan

Representantes de profesorxs: Alejandro Nadra, Francisco Urbano (virtual?)

Representantes de graduadxs: Martín Klappenbach, Verónica de la Fuente (virtual), Pako Velazquez Duarte (virtual), Alejandra Melgar

Representante de alumnxs: Juan Cruz Pliauzer (entrante)

Secretaría académica: Alejandra Guberman

Secretario del área Fisio/Neuro: Martín Beron de Astrada

Orden del día enviado por mail

1) Informe de Dirección

Se reintegra Haydeé Viola y dictará la materia. El nombramiento de Avale (que estaba financiado por ese cargo) continúa (con otra financiación disponible) hasta Febrero de 2025.

Daniela Capiati ya fue designada profesora adjunta regular

El CD aprobó las renovaciones de Coso, Colman Lerner, Alonso y Nadra y solicitó la promoción a titular (Coso) o asociado (el resto).

Llegaron los 2 aires acondicionados para secretaría y SUM

2) Notas presentadas por Secretarías de Espacio y de Infraestructura del IB3 sobre a) obras en espacios IB3 y b) uso del SUM para almuerzos.

3) Discusión de potenciales candidatos para jurados de la selección interina de PAD área Fisiología.

Se discutió entre las personas presentes. No habiendo objeciones a los jurados propuestos y para agilizar el avance del concurso, se delega en el Director, la Sec Académica y el secretario de área la propuesta definitiva. Se destacó la importancia de cumplir con la área definida por la ad hoc en lo referente a investigación ya que la dedicación es semi-exclusiva. Es crucial informar a concursantes (sería conveniente antes de la oposición y, probablemente, al momento de informar jurados) que quien gane la selección debe dictar NAM desde agosto de 2025.

4) Discusión de aspectos principales a tratar en reunión con Decanes el lunes 23/09, 10 am.

1) situación económico-financiera

2) tiempos (largos) de ejecución de órdenes de trabajo

3) ¿se puede averiguar cuál es el origen de inestabilidad / micro-cortes eléctricos?

4) Cómo resolver problemas con asignaciones de aulas (superposición de horarios, subdimensionadas... ¿Hacer franjas horarias?)

5) Restitución del suministro de gas al labo 10

6) Posibilidad de agregar más mesas en los pasillos

7) inestabilidad de internet

5) Otros temas a propuesta del CODEP.

Ale G y Vero de la F informan sobre la propuesta de jornadas de vinculación docentes y de investigación que se les encomendó:

Proponen dos días a ser fijados durante marzo de 2025 para que docentes y estudiantes puedan asistir sin que se superponga con días de clases:

Día 1. Bloque matutino: Jornada docente dirigida a estudiantes donde un docente a cargo de cada materia (obligatoria u optativa) dé una descripción de ella en 5-7 minutos. Esa presentación podría ser grabada para futuras difusiones.

Bloque de la tarde: Dedicada a reunión docente donde en base a lo escuchado durante la mañana e informes (a realizar por directores de áreas?) analicen temáticas y profundidad abordados en cada materia y críticamente, se discuta sobre superposiciones temáticas. Se plantea que dicha reunión se “subdivida” en mesas divididas por áreas.

Día 2. Bloque matutino: Jornada de presentación de temas de investigación dirigido a estudiantes. Dinámica similar a la anterior, priorizando laboratorios que tengan oferta de lugar para realizar tesis de licenciatura. Se podría invitar a tutores de orientaciones.

Bloque de la tarde: pósters para fomentar espacio de interacción de estudiantes con los grupos de investigación. Podría agregarse charla sobre trayectorias de doctorado en el departamento.

Se mencionó la posibilidad de ofrecer cafe/mate y galletitas, stickers, flyers/fotocopias (AleG propone austeridad).

ADN comenta:

Ya se pagó la instalación del aire acondicionado del ex-aula 9. resta que la instalación se efectivice.

Se hizo un reglamento de uso del -80 interdepartamental “de back up” (ubicado en el subsuelo) y se debe proponer un representante del FBMC. Se ofrece ADN y el CODEP lo acepta.

HyS solicitó buscar alternativas para relocalizar los dos autoclaves, que necesitan estar en espacios donde no haya circulación de gente, haya ventilación y acceso a instalación de agua.

Hoy vendría Andrés Blanco a revisar la situación de la red de ethernet del IB3.

Se solicita poder mudar los muebles que no vayan a ser usados para secretaría/SUM (4 escritorios) para la sala de uso común (ex-aula de seminarios). Hay acuerdo.

Se presentó una resolución para que las y los profes simples puedan solicitar sabáticos.