

Acta reunión de Codep Jueves 20/2/25

Presentes:

Dirección: Alejandor Colman Lerner, Violeta Medan

Representantes de profesors: Francisco Urbano (Virtual)

Representantes de graduadxs: Verónica de la Fuente

Representante de alumnxs: Magalí Ezeiza

Otrxs: Eva Figuerola

Orden del día enviado por mail

- 1) informe de Dirección (Concursos, movimientos docentes, cambio en el campus virtual, PIDAEs, avance en la remodelación del espacio ex-secretaría/preK).
- 2) Estudiantes doctorales del DFBMC que recibirán cargos equiparados de FCEN para finalización de Doctorado. Resumen de Reunión con Decano, tareas a asignar.
- 3) Pedido de insumos para realización de TTPPs de OyFC.
- 4) Confirmar representantes por Graduados en la CCCB 2025 después de los movimientos docentes que hubo el año pasado (Sztarker, Rocha Viegas y Pomilio (suplente) y designar nuevos representantes de Profesores (Barrionuevo y Paggi).
- 5) Confirmación de nuevos miembros del DFBMC en la Comisión de Doctorado (Capiati por de Souza).
- 6) Postulación a Premios Leloir y a Premios Raíces (deadline 07/03/25).
- 7) otros temas a propuesta del CODEP

Los temas discutidos en la reunión

Ale Colman pide al IB3 que Alejandra trabaje unas horas más (6 en total) en el IFIBYNE, transitoriamente, hasta que vuelva Antonella (que está de vacaciones). Alejandra tiene un cargo equiparado a JTP dedicación simple, debería trabajar 10 horas semanales en el IB3. Se la convocará para tener una reunión respecto a esto último. Eva Figuerola plantea la situación de Francisco Delvento, el bedel del departamento quien tuvo transitoriamente una mayor dedicación por disponibilidad de puntos docentes. Expresa que su trabajo es muy bueno y su colaboración con las materias muy importante y que, dado que ahora vuelve a tener su dedicación original (menor) se priorice aumentar su dedicación nuevamente si surge la posibilidad. Se acuerda darle prioridad en caso de que surja la oportunidad.

1) Informe de Dirección

i) Novedades sobre cargos docentes:

-Renuncia Micaela Godoy Hertz

-Se nombra a Fernando Locatelli interinamente como Profesor Adjunto con DS (en vez de dedicación Semi Exclusiva que es la categoría del cargo) para aportar puntos docentes para la ayuda de FCEN a becarios doctorales que no obtuvieron beca de finalización (ver punto 2).

-se establece la necesidad de organizar este año distintos concursos docentes auxiliares (JTP del área de Fisiología, AY. 1ra Fisiología y Ay. 2da).

-Profesores nuevos:

*Alejandra Guberman dará clases en Genética Molecular (co-responsable con Liliana Dain) y algunas clases en IBMC (5-6 en el 1er cuatrimestre y 3 en el 2do cuatrimestre).

*Cecilia DAlessio (ganó cargo en área Molecular) dará clases en Biotecnología. Renuncia a su cargo interino en área Biotecno, que se cubrirá con el orden de mérito de molecular, en el que está E. Surace (cargo interino)

*Paula Barrionuevo dará clases en IBMC (3 en cada cuatrimestre) y estará a cargo del curso de posgrado de Inmunología.

*Damian Alvarez Paggi dará 8 clases en Genética Molecular y 7 clases en Genética 1.

*Fernando Locatelli dará clases en NAM

*Ezequiel Surace dará clases en Genética 1 y en Genética Humana.

ii) Campus nuevo. Hay que migrar la información. Carolina Burgos (secretaría) dará asistencia.

iii) PIDAEs:

*Oscar Pérez y XX (Síntesis de anticuerpos, etc)

*BBE, EGE, FBMC (adecuación del Bioterio de Animales No Tradicionales)

El DFBMC participó, es importante hacer uso de los mismos.

iv) Avance en la remodelación del espacio ex-secretaria/preK: Es necesaria una reunión con Nicolás Pregi para discutir la parte técnica de la obra. Se designa a Lía Frenkel (Hábitat) para dicha reunión.

Dado que la secretaria del DFBMC ya se mudó, se instruye a les secretaries para mudar también el cartel del Depto. (la placa Depto DFBMC Héctor Maldonado). Hay que preguntar al EGE pues hay espacios compartidos por ambos departamentos.

2) Becarios sin beca de finalización: La FCEN otorgará fondos para cubrir al menos 1 año a cada becarix ligado a la FCEN en esa situación. Para el DFBMC asignará 6 fondos (1 IB3, 2 IFIBYNE, 3 INGEBI). La FCEN pide a cambio que esxs becarixs ayuden en tareas departamentales. Guberman queda asignada para que supervise o elija a 2 personas (el CODEP pedirá la lista de nombres) y designe tareas (con ayuda del bedel)

3) Necesidades de las materias:

*Organización y Función Celular necesita \$300.000.

*Comportamiento necesita plata para realizar su viaje de campo (y para buscar cangrejos).

Francisco Velazquez Duarte actualizará prontamente las finanzas del DFBMC. La propuesta es primero usar plata del departamento si hay disponibilidad. Colman Lerner se reunirá con el Decano y Rubinstein (INGEBI).

4) Confirmar representantes por Graduados en la CCCB 2025 después de los movimientos docentes que hubo el año pasado .

CCCB profesorxs: Presman y Muñoz dejan de ser profesores, por lo tanto no pueden representar ese claustro en CCCB. Los reemplazarán Barrionuevo y Álvarez. Paggi.

CCCB graduadxs: quedan Rocha Viegas (titular) y Pomilio (suplente).

5) Confirmación de nuevos miembros del DFBMC en la Comisión de Doctorado. Capiati reemplaza a de Souza dado que finalizó su nombramiento como profesor interino.

6) Se presentó un curso de posgrado por parte del Dr. Matías Blaustein (Profesor interino hasta el 28/2/25, JTP de licencia). Su título es "Tópicos de Biología Molecular en Salud, Derechos Humanos y Ambiente". Se aprobó y se le pedirá a Blaustein que sea un curso FBMC (no bidepartamental con QB), ya que el curso lo preparó a instancias de la dirección del FBMC siendo profesor del departamento. Blaustein ya manifestó su voluntad de dictarlo de todas maneras (aun estando temporariamente de licencia) y darle continuidad.

7) Postulación a Premios Leloir y a Premios Raíces (deadline 07/03/25).
Estamos abiertos a recibir postulaciones.

8) otros temas a propuesta del CODEP

*Confirmación de nuevos miembros del DFBMC en la CTL: se designa a Berta Pozzi (en reemplazo de Paula Barrionuevo). Se propone a Verónica de la Fuente como coordinadora de la CTL.

*Las jornadas abiertas científicas y docentes del DFBMC se realizarán a fin del primer cuatrimestre para dar tiempo a lxs participantes a agendar la fecha (Guberman, Soiza Reilly, de la Fuente).